

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORUMBIARA

O presente relatório tem por objetivo apresentar o desempenho do Fundo Municipal de Saúde de Corumbiara no primeiro trimestre de 2024, em conformância com o Plano Plurianual e o Plano Anual de Trabalho. O documento detalha as atividades realizadas, os recursos aplicados e os resultados alcançados, visando à transparência e à prestação de contas à comunidade.

RELATÓRIO DE GESTÃO

1º QUADRIMESTRE/2024

01 de Janeiro de 2024 à
30 de Abril de 2024

CÂMARA MUNICIPAL DE CORUMBIARA
PROTOCOLO

DATA 29/05/2024 Hrs 10:10

Assinatura do Responsável



**RELATÓRIO DE GESTÃO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CORUMBIARA
1º QUADRIMESTRE 2024**

Em atendimento aos artigos 34 ao 36 da Lei Complementar 141/2012 e parágrafo 4º do art. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal em consonância com o inciso II e parágrafo 1º do art. 166 da Constituição Federal e parágrafo 1º do art. 85 da Lei Orgânica do Município, cuja finalidade é demonstrar transparência, compromisso e responsabilidade desta Secretaria, junto aos órgãos fiscalizadores.

GASTOS COM PESSOAL	
VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	2.248.471,34
CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	158.197,06
OBRIGAÇÕES PATRONAIS – INSS	301.139,72
DIÁRIAS	55.450,00
OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS	109.692,27
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO SERVIDORES MUNICIPAIS	335.989,60
AUXÍLIO FINANCEIRO (MORADIA PROGRAMA MAIS MÉDICOS)	18.000,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	10.300,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	29.817,60
INDENIZAÇÃO TRABALHO DE CAMPO	675,00
TOTAL	3.267.732,59

- Finalizamos abril com uma Folha de Pagamento de aproximadamente 144 servidores, entre efetivos e celetista.

- Programa Mais Médico: no período 03 médicas fizeram jus ao auxílio para custear despesas com moradia, no valor correspondente a R\$ 1.500,00 cada/mês.

- Diárias: são despesas com servidores objetivando capacitação, participação de reuniões e eventos em geral, proporcionando o alinhamento da gestão e aperfeiçoamento das atividades rotineiras. Em sua maioria com destino aos municípios do cone sul, e outros como Cacoal, Ji-Paraná e Porto Velho. Foram utilizadas pelos seguintes seguimentos: 01 conselho municipal, 02 atenção básica, 5 administração geral, 05 unidade mista, 7 vigilâncias em saúde, 55 motoristas e 3 secretário.

- Indenização por Trabalho de Campo: foram pagas em razão de campanhas de vacinação humana, dentre outros trabalhos desenvolvidos pela Vigilância Epidemiológica.

DESPESAS ADMINISTRAÇÃO	
PASSAGENS	77.537,41
PASSAGENS (restos a pagar)	12.384,94
SERVIÇOS (PESSOA JURÍDICA): TELEFONIA/INTERNET/ÁGUA/LUZ	90.948,78
SERVIÇOS (PESSOA JURÍDICA): TELEFONIA/INTERNET/ÁGUA/LUZ (restos a pagar)	10.070,24
TOTAL	190.941,37



- Passagens: foram fornecidas 140 passagens para pacientes e/ou acompanhantes, tendo como principais destinos os municípios de Porto Velho, Ji-Paraná e Cacoal.

Obs.: Vale destacar que além das passagens também é realizado o transporte por meio de nossos veículos oficiais, viagens eletivas programadas que permitem atender a diversos pacientes que demandam por procedimentos e consultas especializadas, não ofertados em nosso município, tendo como destinos: Porto Velho, Ji-Paraná, Ouro Preto, Cacoal, Vilhena, Colorado e Cerejeiras. Foram registrados no período 234 locomoções, conforme relatório anexo.

MATERIAIS/SERVIÇOS	
MATERIAIS DE CONSUMO	249.988,29
MATERIAIS DE CONSUMO (restos a pagar)	302.651,29
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA Locação dos pontos.	18.600,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PF (restos a pagar)	7.800,00
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	116.016,81
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – P.J (restos a pagar)	121.781,95
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTE	118.659,76
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTE (restos a pagar)	23.984,98
SENTENÇAS JUDICIAIS	3.148,72
TOTAL	962.631,80

Exemplos de Despesas com Material de Consumo: materiais: farmacológico, odontológico, laboratorial, hospitalar (penso e medicamentos), de expediente, limpeza e higienização, de produção e segurança, de cama/mesa/banho, de copa e cozinha, de construção para confecção de manilhas, material elétrico e eletrônico, ferramentas e manutenção de bens imóveis, brinquedos para psicóloga, gêneros de alimentação; gás de cozinha; gás oxigênio, combustíveis e lubrificantes automotivos e peças para manutenção de veículos (aproximadamente R\$ 382.923,28);

Exemplos de Despesas com Serviços de Terceiros – PJ: tarifas bancárias, coleta de lixo hospitalar, locação de softwares integrado de gestão municipal de saúde (G-MUS), manutenção de ar condicionado, serviços de propaganda volante, capacitação para Inserção de D.I.U, serviços de gerenciamento de manutenção de frota (aproximadamente R\$ 97.295,80), consórcio público intermunicipal - Casa de Apoio em PVH, exames laboratoriais, exames de ultrassonografia, e manutenção predial.

- Durante o ano tivemos uma despesa de R\$ 9.326,25 com 203,25 hospedagens, possibilitando ofertarmos esse apoio com hospedagem e alimentação para 25 pacientes e 17 acompanhantes, usuários da rede pública de saúde, que realizam algum tipo de procedimento ou acompanhamento profissional especializado não disponibilizado em nossa região, sendo grande parte para pacientes em tratamento de câncer.



- Através da empresa que presta o serviço Laboratorial foram ofertados aos usuários do SUS 05 tipos de exames: HEMOGRAMA (352), PCR, GLICEMIA (167), URINA (304), PARASITOLÓGICO DAS FEZES (59). Totalizando 882 exames no período, tendo um gasto de R\$ 6.277,41.

Obs.: após conclusão dos pagamentos encerraremos os contratos com empresas terceirizadas, passando a fornecer os exames de maneira direta.

- Foram realizados 79 ultrassons no período.

- Manutenção Predial: foram investidos R\$ 56.375,26 em manutenção predial preventiva e corretiva, atendendo as necessidades de reforma e adaptações nos imóveis: Laboratório Municipal, e Departamento de Vigilância Sanitária e Departamento de Endemias e Controle De Doenças (Antiga Funasa).

Exemplos de Despesas com Serviços de Terceiros – PF: pagamento mensal referente a locação de 4 pontos comerciais destinados aos serviços de Fisioterapia, Farmácia Básica, Laboratório Municipal, e Especialidades Médicas (atendimento de psicólogo e ultrassonografia).

Exemplos de Equipamentos e Materiais Permanentes: aquisição de 03 notebook, 01 computador, 03 impressoras multifuncional, 04 tabletes, 07 monitores, 05 kits de câmera externa, 07 nobreaks, 04 ares condicionados, 03 frigobares, 04 cadeiras de banho, 04 cadeiras de rodas, 02 cadeiras de rodas para obesos, 01 balança pediátrica, 01 balança antropométrica adulta, 04 kits de camas hospitalares, 02 detectores fetais, 03 focos clínicos, 01 autoclave, 01 armário de aço, 04 lavadoras de alta pressão, 02 lavadora de roupas, 01 microondas, 02 mesas de mayo, 01 cadeira para coleta de sangue, 01 homogeneizador, 02 aparelhos inalador e nebulizador, 01 bomba de infusão, 02 eletrocardiógrafo, 02 laringoscópios (adulto e infantil), 02 otoscópio, 01 oxímetro, 01 desfibrilador externo automático, 01 contador de células, 01 centrífuga de laboratório, 01 banho maria, 01 estufa digital de esterilização, 01 descascador de laranja/limão, e 01 batedeira planetária.

Obs.: vários desses itens foram adquiridos para equipar o laboratório municipal.

Exemplo de Sentença Judicial: bloqueio de recursos financeiros para cumprimento de sentença judicial que determinou o fornecimento de medicamentos.

OBRAS E INSTALAÇÕES	
OBRAS E INSTALAÇÕES (restos a pagar)	601.502,59
TOTAL	601.502,59

Recursos aplicados na:

- Pago R\$ 18.697,41 na ampliação da Unidade Básica de Saúde de Vitória da União, referente ao pagamento do 8º boletim de medição realizado pela engenharia, apresentando a obra um percentual de execução acumulada de 98,88%. Recurso Próprio (R\$ 18.093,95) e Recurso Estadual (R\$ 603,46).

- Pago R\$ 582.805,18 na Construção do Centro de Fisioterapia, referente ao pagamento dos 1º, 2º e 3º boletins de medições realizados pela engenharia,



apresentando a obra um percentual de execução acumulada de 62,61%. Recurso Próprio (R\$ 301.952,91) e Recurso Estadual (R\$ 280.852,27).

As Despesas Correntes do Fundo Municipal de Saúde de Corumbiara totalizaram no Quadrimestre **R\$ 5.022.808,35** (cinco milhões e vinte e dois mil e oitocentos e oito reais e trinta e cinco centavos), sendo que desse montante R\$ 1.080.175,99 (um milhão e oitenta mil e cento e setenta e cinco reais e noventa e nove centavos) são referentes aos Restos a Pagar. Tal valor possibilitou a organização, atendimento e continuidade das seguintes atividades:

- **Manutenção do PSF - Programa Saúde da Família**, conta com quatro equipes de atendimento, distribuídas nas localidades do Distrito de Alto Guarajus (que também atende a população do Distrito de Verde Seringal), no Distrito de Vitória da União, na Sede do Município e Unidade Móvel (ônibus customizado). Registrando no sistema G-MUS um total de 40.330 procedimentos no período.

LOCAL	PROCEDIMENTO
UBS SEDE	16.075
UBS VITÓRIA DA UNIÃO	10.187
UBS GUARAJUS/SERINGAL	7.135
UNIDADE MÓVEL	6.933

Obs.: nestes quantitativos estão inclusos a produtividade dos ACS, Dentista e Psicóloga, detalhadas a baixo:

- **ACS - Agentes Comunitários de Saúde**, no período contou com uma equipe de 17 agentes, distribuídos de forma a cobrir todo o território de Corumbiara, o qual realizaram no quadrimestre 12.055 visitas domiciliares.

LOCAL	PROCEDIMENTO
UBS SEDE	5.348
UBS VITÓRIA DA UNIÃO	3.032
UBS GUARAJUS/SERINGAL	3.675

- **Atendimento Odontológico:** realizados no período um total de 3.799 procedimentos, sendo:

LOCAL	PROCEDIMENTO	ATENDIMENTOS	PACIENTES
UBS SEDE	1.895	745	584
UNIDADE MÓVEL	1.904		

- **Atendimento Psicológico:** realizado no período 74 consultas, beneficiando a 60 pacientes.



- **Atendimento de Fisioterapia:** realizado no período 681 sessões, beneficiando a 80 pacientes.
- **Manutenção da UMS - Unidade Mista de Saúde:** foram registrados no período 39.234 procedimentos, sendo atendidos por profissional médico o total de 3.589 pacientes.
- Tivemos 229 locomoções de pacientes em estado de urgência e/ou emergência, tendo como destinos: Porto Velho, Ji-Paraná, Ouro Preto, Cacoal, Vilhena, Colorado e Cerejeiras.
- **Farmácia Básica Corumbiara:** onde foram dispensados no período 51.620 medicamentos, atendendo a 1.039 pacientes distintos.
Farmácia Básica Vitória da União iniciou os atendimentos em 19/04/2024, finalizando abril com 380 medicamentos dispensados, atendendo a 53 pacientes distintos.
Farmácia Hospitalar dispensou 74.316 itens entre medicamentos e materiais hospitalares.
- **Setor de Regulação:** foram agendados no período 287 consultas/procedimentos com diversas especialidades médicas, sendo em:

PROCEDIMENTO	QTDA.
ENDOSCOPIA DIGESTIVA	23
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	83
TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA	80
CONSULTA EM CIRURGIA GINECOLOGICA	14
ORTOPEDIA JOELHO	14
OFTALMOLOGIA - PTERÍGIO	18
OFTALMOLOGIA - CATARATA	19
GINECOLOGIA; HEMATOLOGIA; NEFROLOGIA; NEUROLOGIA; OFTALMOLOGIA; ONCOLOGIA; OTORRINOLARINGOLOGIA; PNEUMOLOGIA; PROVA DE FUNÇÃO PULMONAR- ESPIROMETRIA; CONSULTA EM CIRURGIA PLÁSTICA; CIRURGIA UROLOGIA PEDIATRA; EXAMES ULTRASSONOGRAFICOS (DOPPLER); FONOAUDIOLOGIA; CARDIOLOGIA RETORNO E RISCO CIRÚRGICO.	36

- **Laboratório Municipal:** recentemente, dia 20/03, foi inaugurado o Laboratório Municipal, com o fornecimento de mais tipos de exames gratuitos. Até final de abril o laboratório municipal realizou 2.704 exames, com 2.471 requisições, atendendo 199 paciente.
Tipos de exames realizados: hemograma completo, urina tipo 1, parasitológico de fezes, glicemia em jejum, curva glicêmica, lipidograma,



ácido úrico, ureia, creatinina, TGO, TGP, bilirrubinas total, bilirrubina direta, fosfatase alcalina, ferro sérico, amilase, lipase, tipagem sanguínea, ASO, látex, PCR, V.D.R.L, VHS, pesquisa de plasmodium (malária), B-HCG 25 UI, sangue oculto nas fezes, tempo de sangramento, e tempo de coagulação. Totalizando 28 tipos de exames, com previsão de inclusão de outros.

- Vigilâncias em Saúde:

- Programa de **Vigilância Epidemiológica**: realizando Campanhas de Imunização Humana contra Doenças Virais preconizadas pelo Ministério da Saúde (Influenza, e Covid-19), realizadas em conjunto com a Atenção Básica. Foi realizado Programa de Saúde na Escola - PSE, na zona rural e urbana no período de 01/04 à 17/04/24, no qual foram atendidas 140 crianças e desse total 111 foram vacinadas. Recebimento e dispensação de insumos, sendo: testes rápido – DST'S (240 testes HIV, 250 testes Hepatite B, 200 testes Hepatite C e 200 testes de Sífilis). Recebemos do estado 350 testes rápido de Covid – 19; 750 frascos contendo 50ml de hipoclorito; 7.200 Preservativos Masculino e 300 UI de Gel Lubrificante - para serem utilizados e/ou distribuídos nas Unidades Básicas e Unidade Hospitalar, e pelas equipes da Atenção Básica. Fechamento do mapa no sistema SISLOGLAB mensalmente. De janeiro a abril foram notificados 99 agravos, doenças compulsórias como: antirrábico (07), acidente de trabalho (12), brucelose humana (3), Sífilis Não Especificada (4), Violência Interpessoal /Autoprovocada (0), Hepatite Viral (0), Animais peçonhento (4), dengue (22), Diarreia (43), Hanseníase (2), e leishmaniose (2). Nesse período foram realizadas 1.388 doses de vacina de rotina. Em relação a Vacinação contra Covid-19 ocorreu, a partir de 19 de dezembro, atualização na maneira de contabilização dos quantitativos, passando a referenciar por residência/município. De janeiro a abril de 2024 foram administradas 155 dose de vacinas contra a Covid – 19, totalizando 15.468 doses, desde janeiro de 2021 até 30 de abril de 2024 na população a partir de 6 meses.

- Departamento de **Endemias e Controle de Doenças**: trabalha com Programa de combate ao Aedes aegypti, mosquito transmissor da Dengue, Zika e Chikungunya, realizando visitas domiciliares de forma periódica a completar 6 ciclos, no qual foram realizados 02 ciclos que somam no período um total de 4.206 visitas domiciliares, sendo 2.880 visitas no perímetro urbano, 1.044 visitas no distrito de Vitória da União, 240 no distrito de Alto Guarajus, e 42 em Rondolândia, objetivando o levantamento de índice, acrescido ao tratamento focal e perifocal no combate ao mosquito. Foram realizados 02 mutirões de limpeza, um no dia 15 de março na sede do município e outro dia 11 de abril no distrito de Vitória da União, tendo como objetivo a retirada de lixo e objetos que acumulam água, evitando assim os focos de proliferação do mosquito Aedes aegypti, transmissor da dengue. 08 inspeções em 05 pontos



estratégicos, totalizando 40 visitas com tratamento perifocal. Execução de 4 ciclos de LIRA – Levantamento de Índice Rápido e Amostrado ao ano, sendo realizado o 1º ciclo, com 224 visitas na sede do município e distritos. Cumprimento mensal da pactuação do Programa VigiÁgua, com coleta, armazenagem e entrega de 36 amostras de água ao LACEN – Porto Velho, laboratório responsável pelo monitoramento da qualidade da água, fazendo a análise físico-química e microbiológica para consumo humano. No posto de coleta para diagnóstico de malária foram realizados 36 exames, apresentando todos resultados negativos.

- Departamento de **Vigilância Sanitária**: pronto atendimento em 29 ações de recebimento e atendimento a denúncias/reclamações; manutenção da vacinação antirrábica animal (canina e felina) fora da campanha (durante o ano), totalizando 114 animais vacinados; execução de 202 atividades orientativas e educativas ao setor regulado e a população; fiscalização, inspeção e vistorias de 209 estabelecimentos comerciais; emissão e renovação de 157 Autorizações Sanitárias de Funcionamento (Alvarás Sanitários); organizadas e executadas 93 atividades educativas para a população sobre a temática da Dengue e 106 atividades educativas para a população; realizadas 51 inspeções sanitárias em estabelecimentos que trabalham com serviços de alimentação; cadastro de 20 estabelecimentos novos; exclusão de 02 cadastros de estabelecimentos sujeitos a inspeção sanitária, que tiveram suas atividades encerradas; emissão de 18 notificações para estabelecimentos comerciais; geradas 27 numerações prediais (comerciais e domiciliares); Oficina de Saneamento básico confeccionou 25 artefatos para saneamento, sendo: 19 manilhas para poço de 50 cm, 01 tampa para poço, 02 tampas para fossas, 03 tampas para caixa de contenção; e entrega de 130 kg de cal virgem para controle e combate do caramujo africano, beneficiando 87 munícipes.

Em anexo encontram-se relatórios com informações completas e detalhadas.

Todas as despesas foram realizadas atendendo as legislações vigentes com o intuito de melhor atender e promover a qualidade de vida da População do Município de Corumbiara, e para quaisquer dúvidas que ainda restarem, a Secretaria de Saúde disponibiliza para todo cidadão corumbiarense todos os processos para análise na sala da Secretaria de Saúde, na prefeitura.

Corumbiara-RO, 29 de maio de 2024.

Fernando Rodrigues Ricardo
Secretário Municipal de Saúde
Decreto Municipal nº 016/2024







Município de Corumbiara

63.762.041/0001-35
Av. Olavo Pires, 2129 - Centro
www.corumbiara.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Relatório de Gestão	carimbado pela Câmara	24/06/2024

ID: 215343	Processo	Documento
CRC: 6FAFE8D3		
Processo: 1-1150/2024		
Usuário: Maria Aline Medina		
Criação: 24/06/2024 13:18:07	Finalização: 24/06/2024 13:19:34	

MD5: **7F836018B9BBF4DFB8CF1256C1DF40D7**
SHA256: **9C29A05C0138C18858A9D8AA7BC9E7ADBCD8C68B9A10678D50F9DA8626C9A00E**

Súmula/Objeto:
Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2024, carimbado pela Câmara.

INTERESSADOS

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	CORUMBIARA	RO	24/06/2024 13:18:07
--------------------------	------------	----	---------------------

ASSUNTOS

Audiência Pública	24/06/2024 13:18:07
-------------------	---------------------

ANEXOS

Comprovante de Publicação (Portal) 2504010002	01/04/2025	308268
---	------------	--------

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.corumbiara.ro.gov.br informando o ID 215343 e o CRC 6FAFE8D3.



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBIARA

COMPROVANTE DE PUBLICAÇÃO NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

Dados da Publicação

ID: 11184
Protocolo 2504010002
Data/Hora: 01/04/2025 09:55:46
Grupo: 13 - Audiências Públicas
Sub-Grupo: 108 - Audiência Pública - SAÚDE
Usuário: Valdemir Marcolino Gonzaga

Documento

Número: carimbado pela Câmara
Ano: 2024
Data: 24/06/2024
Descrição: Relatório de Gestão carimbado pela Câmara

Ementa

Relatório de Gestão 1º Quadrimestre 2024, carimbado pela Câmara.

Arquivos da Publicação

ID	Descrição	Tipo	Data/Hora	Hash MD5	Usuário
11421	Relatório de Gestão carimbado pela Câmara	PDF	01/04/2025 09:55:46	7F836018B9BBF4DFB8CF1256C1DF40D7	Valdemir Gonzaga Marcolino

Certifico e dou fé que nesta data, procedi a conferência da publicação no portal da transparência deste Ente, dos documentos e arquivos acima descritos, os quais representam fielmente os seus originais.

Desta feita, atesto na forma da lei sua validade para que surtam todos os efeitos de direito inerentes a publicidade destes documentos e arquivos, sendo o presente comprovante juntado aos autos pertinentes.

Corumbiara/RO, 01 de abril de 2025.

Valdemir Marcolino Gonzaga
Chefe de Gabinete

Rua Olavo Pires, 2129 - Centro - Corumbiara/RO CEP: 76.995-000
Contato: (69) 3343-2249 - Site: www.corumbiara.ro.gov.br - CNPJ: 63.762.041/0001-35



Documento assinado eletronicamente por **Valdemir Marcolino Gonzaga, Chefe De Gabinete**, em 01/04/2025 às 09:56, horário de Corumbiara/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 55 de 29/04/2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.corumbiara.ro.gov.br, informando o ID **308268** e o código verificador **24F699F3**.

Documentos Relacionados

Seq.	Documento	Data	ID
1	Relatório de Gestão carimbado pela Câmara	24/06/2024	215343

Referência: [Processo nº 1-1150/2024.](#)

Docto ID: 308268 v1